

BİRİM **İÇ** **DEĞERLENDİRME** **RAPORU**

(İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER
FAKÜLTESİ)



2024



2024 YILI

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BİDR)**

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	7
İletişim Bilgileri	7
Tarihsel Gelişimi	7
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	7
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE.....	8
A.1. Liderlik ve Kalite.....	8
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	8
A.1.2. Liderlik	9
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	9
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	9
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	10
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	10
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	11
A.2.3. Performans yönetimi	11
A.3. Yönetim Sistemleri	11
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi.....	11
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	12
A.3.3. Finansal yönetim	12
A.3.4. Süreç yönetimi.....	12
A.4. Paydaş Katılımı	12
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	12
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	12
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi.....	13
A.5. Uluslararasılaşma	13
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	13
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları.....	13
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	13
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	14
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	14
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı.....	14

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	14
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	14
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	14
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	15
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	15
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	15
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	16
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	16
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	16
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	16
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları.....	16
B.3.2. Akademik destek hizmetleri.....	17
B.3.3. Tesis ve altyapılar	17
B.3.4. Dezavantajlı gruplar.....	17
B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler	17
B.4. Öğretim Kadrosu	18
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri.....	18
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	18
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	18
C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME.....	18
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	18
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	18
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	19
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	19
C.3. Araştırma Performansı	20
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	20
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	20
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	20
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	21
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	21
SONUÇ ve DEĞERLENDİRME.....	21

ÖZET

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR); A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite, B. Eğitim ve Öğretim, C. Araştırma ve Geliştirme, D. Toplumsal Katkı, başlıkları altında 14 ölçüt ve 46 alt ölçütten meydana gelmektedir. Hazırlanan bu raporda, Fakültemizin 14 ölçüt ve 46 alt ölçüte ilişkin değerlendirmeleri sunulmuştur. Bu bağlamda, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin mevcut durumunun değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik katkı sunulması amaçlanmıştır. Bu rapor üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından belirlenen takvim ve KİDR hazırlama kılavuzu sürüm 3.2.1'e uygun olarak hazırlanmıştır.

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Prof. Dr. Erdal YILMAZ
(Süreç Yöneticisi)

Doç. Dr. Bekir GEREKAN
(Süreç Yöneticisi Vekili)

Doç. Dr. Utku ŞENDURUR
(Bölüm Kalite sorumlusu)

Doç. Dr. Halil AKKURT
(Bölüm Kalite sorumlusu)

Doç. Dr. Şekip YAZGAN
(Bölüm Kalite sorumlusu)

Dr. Öğr. Üyesi Harun SELÇUK
(Bölüm Kalite sorumlusu)

Numan AKTAŞ
(Birim Kalite Sorumlusu)

Dr. Öğr. Üyesi Bengü AÇDOYURAN
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Hakan YILMAZ
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Ümit FEYZİOĞLU
(Üye)

Arş. Gör. Ümit ÇAKAR
(Üye)

Muhammed Halil TEKTAŞ
(Paydaş İletişim Sorumlusu)

Biret BOĞDİ
(Üye)

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

İİBF Dekanı Prof. Dr. Erdal YILMAZ (Birim Kalite Komisyonu Süreç Yöneticisi)

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı

Adres Bilgisi: Erzurum Yolu 4 Km 04100 Merkez, Ağrı – Türkiye

Tel: 0472 215 04 68

E-posta: evilmaz@agri.edu.tr

Tarihsel Gelişimi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İçişleri Bakanlığı'nın 2542 Sayılı Genelgesinin 2. Maddesinin e-bendi gereği; 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı kanunun Ek-73. maddesi ile kurulan ve 5773 sayılı kanunla ismi değişen Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesine bağlı olarak eğitim ve öğretime açılmıştır. Fakültemiz İktisat, İşletme, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ve Halkla İlişkiler ve Reklamcılık programları bulunmaktadır. Eğitim dili Türkçe olup, eğitim süresi 4 yıldır.

Fakültemiz programlarından İktisat bölümünde 8, İşletme bölümünde 108, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümünde 241, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık bölümünde 164 öğrenci olmak üzere toplam 521 öğrenci bulunmaktadır. İktisat bölümünde 8, İşletme bölümünde 13, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi 9, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık 6 olmak toplam 36 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Çeşitli departmanlarda görev yapan toplam 5 idari personel bulunmaktadır. Fakültemizde 2 Amfi, 11 sınıf, 1 akıllı sınıf, 1 bilgisayar laboratuvar ve finans laboratuvarı olmak üzere toplam 16 derslik bulunmaktadır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Fakültemizin misyonu; ulusal ve uluslararası platformda tanınan seçkin bir araştırma ve eğitim kurumu haline gelmektir. Bu doğrultuda Fakültemizin temel amacı; uluslararası bilim dünyası

tarafından kabul görececek kuramsal ve uygulamalı araştırmalar gerçekleştirmek; geleceğin akademisyenlerinin yetişmesine elverişli bilimsel bir ortam sunmak; bölge ve ülke kalkınmasına katkı sağlayacak üniversite-sanayi iş birliğini gerçekleştirmek; küresel rekabet ortamında kamu ve özel sektörün ihtiyaçlarına uygun nitelikleri taşıyan, bilgiye kolay ulaşabilen, üretebilen ve paylaşabilen stratejik karar alma becerisine sahip bireyler yetiştirmektir.

Fakültemizin vizyonu; kamu ve özel sektör kuruluşlarının, yönetim, üretim, pazarlama ve Ar-Ge birimlerinde görev alabilecek nitelikli bireyler yetiştirmek, bölgemizde faaliyet gösteren kamu ve özel sektör kuruluşlarının sorunlarını çözebilecek projeler üretmek ve danışmanlık hizmeti verebilecek akademik çalışmalar yapmak ve böylece bölgenin ve ülkenin ekonomik ve sosyal gelişmesine katkıda bulunmak, hedef ve temel anlayışımızdır.

Fakültemizin değerleri ve hedefleri; insan haklarına saygılı, kanun ve yönetmeliklere uyan, etik değerlere duyarlı, bilimin evrenselliğine inanan, bilgiye açık, doğruluk ve dürüstlükten taviz vermeyen, idealist, yenilikçi, kendini geliştirebilen, mesleki örgütlenme bilinci olan, akademik özgürlüğe sahip, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem veren, takım ruhu, sevgi saygı ve hoşgörü, demokratik, vatan sevgisi, adalet, sorumluluk bilincine sahip olma, değişime açık olma, bilgiye açık olma, azim, kararlılık ve liyakat unsurlarından oluşmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Fakültemizin işleyiş, görev ve sorumluluklarını düzenleyen organizasyon şeması ve iş akış şemaları bulunmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Bu şemalarla birlikte görev tanımları da yapılmıştır [\(OD4\)](#). Fakültemizin işleyiş verimliliği doğrultusunda 2024 yılında güncellenerek farklı alanlarda görev, yetki ve sorumlulara sahip toplam 19 adet komisyon bulunmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Söz konusu komisyonlar faaliyetlerini kendilerine ait çalışma, usul ve esaslar çerçevesinde gerçekleştirmektedir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Fakültemizin yönetim ve idari alanlarla ilgili politika ve stratejik amaçlarının planlanması ve uygulanması ilgili komisyonun çalışmaları doğrultusunda yürütülmektedir. Ayrıca İşletme ve Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi

bölümlerinin akreditasyon süreçleri başlamış bulunmaktadır [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#).

A.1.2. Liderlik

Fakültemizde kalite çalışmalarının sürekliliğini sağlamak amacıyla paydaşları da kapsayan gelişime ve yetkinliğe açık bir liderlik anlayışı benimsenmektedir [\(OD4\)](#). Birim kalite çalışmaları paydaşlar tarafından denetlenmesi ve geri dönüşler doğrultusunda iyileştirmesi amacıyla paydaş memnuniyet anketi yapılmaktadır [\(OD5\)](#), [\(OD5\)](#). Fakültemizde TS EN ISO 9001:2015 Belgesi doğrultusunda süreç kartları oluşturulmuştur [\(OD4\)](#). Birimin hedef, performans ve bunların takibini belirleyen “Süreç Performansı ve Kalite Hedefleri Belirleme, İzleme ve Takip Karnesi (SPİK)” bulunmaktadır. Belirlenen amaçlar, hedefler, faaliyet türü ve hedeflerin konusu SPİK’de yer almakta olup 2023 ve 2024 yıllarının karşılaştırılmalı analizi yapılmaktadır [\(OD4\)](#).

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültemizde iki bölümün akreditasyonu için başvuruyu gerçekleştirmiş olup akreditasyon süreci devam etmektedir [\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#). Birimimizin akademik ve idari işleyiş kalitesinin ve niteliğinin iyileştirilmesi doğrultusunda farklı alanlara ait yeni komisyonlar kurularak komisyonlar çeşitlendirilmiştir. Komisyonların faaliyet çerçevesini belirleyen Çalışma Usul ve Esasları güncellenmiştir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Buna ilave olarak öğrencilere çok yönlü hizmet sunmak amacıyla “Kariyer Danışmanlığı” faaliyetlerine başlanmıştır [\(OD3\)](#). Fakültemizin çağın gerekliliklerine uygun değişimler doğrultusunda Finans ve Bankacılık Bölümü Lisans Programı açılmasına yönelik başvuruda bulunmuştur [\[1_OD3\]](#).

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemizin iç kalite güvencesi kapsamında görev ve sorumlulukların tanımlandığı iş akış şemaları oluşturulmuştur [\(OD3\)](#). Fakültemizin işleyişi ve çalışmaları bu iş akış şemasına göre yürütülmektedir. Fakülte çalışmalarının şeffaf bir şekilde tüm paydaşlara sunulması amacıyla her yıl yıllık faaliyet raporu yayımlanmaktadır. Bu bağlamda 2024 yılı faaliyet raporu

yayımlanmıştır [\(OD3\)](#). İç kalite güvencesinin iyileştirilmesi kapsamında hedef, risk ve mevcut durumun belirlendiği ve bu doğrultuda planlama, uygulama, kontrol ve önlem analizlerinin yapıldığı “Risk ve Fırsat İzleme Tablosu” hazırlanmıştır [\(OD4\)](#). “Üniversite Kalite El Kitabı” çerçevesinde faaliyet raporu ve birim iç değerlendirme raporu yıllık olarak iç ve dış paydaşlara sunulmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Kalite mekanizmalarına iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilmektedir [\(OD3\)](#). Fakültemizin en önemli iç paydaşlarından biri olan öğrencilerin görüş, dilek ve şikayetlerini dile getirdikleri “Dekan Öğrenci Buluşması” ve “Danışman Öğrenci Toplantıları” düzenlenmektedir [\[1_OD3\]](#), [\(OD3\)](#). Kalite mekanizmaları işleyişi bağlamında memnuniyet anketleri yapılmakta ve değerlendirilmekte, öğrencilerin dilek ve şikayetlerini belirttiği şikayet kutuları bulunmaktadır [\(OD3\)](#), [\[2_OD3\]](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizle ilgili akademik ve idari çalışmalar, gelişmeler ve değişiklikler fakülte web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında kamuoyuyla paylaşılmaktadır. [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Fakültemizin 2024 yılı itibarıyla durum analizinin yapıldığı SWOT analizi bulunmaktadır. [\(OD5\)](#). Birimimizin amaç ve hedefleri, faaliyetlerine ilişkin bilgi ve değerlendirmelerin kurumsal kabiliyet ve kapasitesinin değerlendirmelerinin yer aldığı faaliyet raporu; kalite ve iyileştirme süreçlerini yer aldığı Birim İç Değerlendirme Raporu her yıl şeffaf bir şekilde kamuoyuyla paylaşılmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemiz, Fakültemiz ve alt birimlerimizin kendi amaç ve hedefleri doğrultusunda birbirlerine bütüncül bir şekilde entegre edilmiş misyon ve vizyonları bulunmakta olup web sitemiz aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Fakültemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda 2024 yılı içerisinde herhangi bir politika planlanması bulunmamaktadır. Bu misyonlar ve vizyonlar doğrultusunda üniversitenin bütün birimlerini içeren “AİÇÜ Kalite Politikası” belgesi bulunmakta olup tüm birimler bu belge çerçevesinde kalite faaliyetlerini sürdürmektedir [\(OD3\)](#). Kalite süreçlerinin içselleştirilmesi amacıyla iç ve

dış paydaşların dahil edildiği Fakültemiz ve bölümler bazında kalite komisyonları bulunmaktadır [\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#),[\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#).

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemiz, Üniversitemizin hazırlamış olduğu “Stratejik Plan” çerçevesinde hedeflerini belirlemektedir [\(OD2\)](#). Bu hedeflere ilişkin planlama, uygulama ve sorumluluklar hazırlanan süreç kartında ayrıntılı olarak yer almaktadır [\(OD3\)](#).

A.2.3. Performans yönetimi

Fakültemizde öğretim elemanlarının ders yetkinliği ve performansının ölçülmesi amacıyla 2024 yılında öğrenci ders ve öğretim elemanı memnuniyet anketi uygulanmaktadır [\(OD3\)](#). TSE ve akreditasyon süreci doğrultusunda kalitenin iyileştirilmesi amacıyla Süreç Performansı ve Kalite Hedefleri Belirleme, İzleme ve Takip Karnesi (SPİK) oluşturulmuştur. SPİK’de birim hedefleri, faaliyetleri, hedeflerin konusu ve bunların ölçüt değerleri performans göstergeleri ile birlikte analiz edilmiş olup iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır [\(OD3\)](#).

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Fakültemiz öğretim üyesi ve öğrencilerinin kullandığı; iletişim, öğrenci not girişi ve ilanı ve ders kaydı gibi işlemlerin yapılabilirdiği Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) vardır. Birimimizde talep ve bilgilerin kurumsal olarak paylaşıldığı, idari yazışmaların yapıldığı Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) bulunmaktadır. Öğrencilerin talep ve başvurularını yapmak üzere çeşitli formlar Fakültemiz web sayfasında yer almaktadır. Fakültemizin personelinin ve öğrencilerinin kurumsal iletişimi sağlamak amacıyla kurumsal mail adresleri mevcuttur [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimimizin insan kaynakları süreçleri YÖK Kanununun ve Devlet Memurları Kanununun ilgili maddeleri gereğince yapılmaktadır. Personel atama ve yükselme işlemleri Üniversitemizin ilgili mevzuatı doğrultusunda yapılmaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemizin kendine ait bir bütçesi ya da gelir kaynağı bulunmamakta olup birimimizin iktisadi ihtiyaçları Rektörlük tarafından sağlanmaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültemizin süreç yönetimi, Üniversite Kalite El Kitabına uygun olarak iş akış şemaları, süreç kartları, süreç performansı ve kalite hedefleri belirleme, izleme ve takip karnesi ile belirlenmiştir. Birimimizdeki idari ve akademik süreçler, prosedürler, talimatlar ve riskler ve fırsatlar ayrıntılı olarak ortaya koyulmuştur [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemiz komisyonları ve birim alt komisyonlarında iç ve dış paydaşlar komisyonda yer almakta ve karar alma süreçlerine katılmaktadır [\(OD3\)](#). Fakültemizde iç paydaş görüşlerini almak amacıyla düzenli olarak danışman toplantıları ve memnuniyet anketleri yapılmakta ve dış paydaşlar ziyaret edilmektedir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenciler, komisyon üyeliği vasıtasıyla karar alma süreçlerine katılmaktadır. Öğrenciler, öneri, görüş ve şikayetlerini danışman görüşmeleriyle, “Dekan-Öğrenci Buluşmaları” nda doğrudan iletmektedirler. Bununla birlikte öğrenciler idari ve akademik taleplerini OBS, Fakülte web sayfası, şikayet kutuları aracılığıyla iletmektedir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakültemiz, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Kariyer Araştırma ve Uygulama Merkezi bünyesinde yer alan Mezun Bilgi Sistemi ile birlikte kendi mezun bilgi sistemini de kurmuştur. Bu sistem vasıtasıyla mezunlarımızla iletişim sağlanmakta olup iş birliği öngörülmektedir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Mezunlarımızla iletişim ve iş birliği çerçevesinde çevrimiçi toplantılar düzenlenmektedir [\(OD3\)](#).

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizin uluslararasılaşma süreçleri ve yapısı, Üniversitemiz Dış İlişkiler Ofisi vasıtasıyla yürütülmektedir. Dış İlişkiler Ofisi, Erasmus gibi uluslararası değişim programlarını yapmakta ve öğrencilerimize konuyla ilgili bilgiler vermektedir. Fakültemiz öğretim elemanları akademik etkinlik ve iş birliği amacıyla yurt dışı temasında bulunmuştur [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Fakültemiz uluslararası etkinlikler için doğrudan mali kaynaklara sahip değildir. Bu husustaki mali kaynaklar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına tâbidir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Fakültemizin uluslararasılaşma performansının artırılması amacıyla Dış İlişkiler Ofisi iş birliğiyle öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik seminerler düzenlenmektedir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Fakültemizdeki programlarının yapısı, işleyişi ve içeriği Bologna Bilgi Sistemi'ne tabidir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Bu amaçla bölümlerde ve fakültede niteliğin sürekli geliştirilmesi ve çağa uygun iyileştirilmelerin yapılabilmesi amacıyla eğitim ve öğretim komisyonları bulunmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Bu komisyonlar faaliyetlerinde Bologna Bilgi Sistemi'nin yanı sıra Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni (TYYÇ) de baz almaktadır [\(OD3\)](#).

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

2023-2024 Bahar Dönemi ve 2024-2025 Güz Dönemi Eğitim-Öğretim yılı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kapsamındaki programların ders programları web sayfamızda yer almaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#) Fakülte programlarındaki ders dağılım dengesi ilgili öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre belirlenmektedir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Bölümlerdeki derslerin içeriği, eğitim amaçları, eğitim çıktıları ve bunların ilişkileri Bologna Bilgi Paketi'nde yer almaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Fakültemizdeki bütün programların ders kazanımları ile program çıktılarının eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar Bologna Bilgi Sistemi üzerinden yürütülmekte olup kamuoyuyla Bologna Bilgi Paketi ile paylaşılmaktadır. Buna ilave olarak programların müfredatları, amaç, hedef ve çıktıları akreditasyon süreci kapsamında düzenli olarak güncellenmektedir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemiz programlarından Halkla İlişkiler ve Reklamcılık bölümünde uygulamaya yönelik bitirme tezi, İşletme bölümünde bitirme tezi ve staj programı bulunmaktadır [\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#).

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemiz programlarının güncellenmesi, çağımıza uygun olarak bilim ve teknolojinin ışığında gerçekleştirilmektedir. Ayrıca eğitim öğretim hayatının en önemli aktörleri olan öğrenciler, akademik ve idari personellerden oluşan iç paydaşlarına yönelik memnuniyet anketleri yapılmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültemize yeni gelen öğrencilere yönelik öğrenci bilgi sistemi, not sistemi, ders seçme ve geçme, öğrenci hakları ve sorumlulukları, sınavlar, uzaktan eğitim sistemi, akademik takvim, danışmanlık hizmetleri, değişim programları, öğrenci kulüpleri hakkında oryantasyon eğitimleri düzenlendi. [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerine yönelik geri bildirimlerini belirlemek amacıyla toplantılar düzenlenmektedir [\[1_OD3\]](#). Eğitim ve öğretim süreçlerinin planlaması, denetlenmesi ve değerlendirilmesi farklı görev ve sorumluluklara sahip birimler tarafından yapılmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Bu birimlerin görev ve sorumlulukları süreç kartlarıyla belirlenmiştir [\(OD3\)](#). Eğitim ve öğretimin hedef ve uygulamalarının çıktıları doğrultusunda risk ve izleme tablosu yapılmıştır [\(OD3\)](#).

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrencilerimizin öğrenim gördükleri program, ders ve öğretim elemanı, kurum hakkında genel memnuniyet durumları çeşitli anketlerle belirlenmektedir. [\(OD2\)](#). Fakültemizde eğitim yöntem ve teknikleri kapsamında anlatım (sunum) yöntemi, tartışma yöntemi, örnek olay yöntemi (vaka çözümü), problem çözme yöntemi, bilgisayar destekli öğretim yöntemi (gösterip yaptırma yöntemi), grup çalışması yöntemi, deney ve laboratuvar yöntemi, sınıf dışı öğretim yöntemi (inceleme, gezi, gözlem), proje yöntemi (seminer, tez gibi), bireysel çalışma yöntemi (seminer, tez gibi), beyin fırtınası yöntemi, rol oynama/yapma yöntemi ve uygulama yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır [\[1_OD3\]](#). Derslerin ölçme ve değerlendirilmesinde ara sınav ve yıl sonu sınavına ek olarak kısa sınav uygulamasına geçilmiştir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Fakültemizde ölçme ve değerlendirme komisyonları bulunmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). Ölçme ve değerlendirme Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre yapılmaktadır [\(OD3\)](#). Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre kısa sınav, ara sınav ve yıl sonu sınavı olarak yapılmaktadır

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Fakültemize gelen öğrenci kabulünde lise diplomasına sahip, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınavlarda veya YÖK'ün kabul ettiği uluslararası sınavlarda belirli başarıyı gösteren adaylar, tercih ve başarı sırası göz önünde bulundurularak yerleştirilmektedir. Bunların dışında yatay geçişle diğer üniversitelerin ilgili bölümlerinden de öğrenci kabulü gerçekleştirilmektedir. Ayrıca yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü de ilgili yasal çerçeveye dayandırılarak yapılmaktadır [\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#).

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Fakültemiz üniversitemizin Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında diploma ve öğrencilerin öğrenimleri süresince aldıkları tüm derslerin ayrıntılı bilgilerini içeren belgeleri sağlanmaktadır. Ayrıca diploma ve diploma eklerini de içeren bütün belgeler e-devlet uygulaması üzerinden sorgulanabilmektedir [\(OD2\)](#).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakültemizde eğitim-öğretime yönelik akademik olarak istifade edilebilecek çeşitli ortam ve kaynaklar mevcuttur. Fakültemizde 2 adet amfi, 11 adet sınıf, 1 adet akıllı sınıf ve 1 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Öğrencilerimiz güncel kaynaklara üniversitemiz bünyesinde yer alan merkezi kütüphane aracılığıyla ulaşma imkânına sahiptir. Fakültemiz

binası ve merkezi kütüphane binasında kablosuz internet hizmeti sunulmaktadır. [\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#).

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Fakültemizde yer alan programlara yönelik akademik destek hizmetleri kapsamında akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir [\[1 OD3\]](#). Buna ilave olarak danışman öğrenci toplantıları yapılmaktadır [\(OD3\)](#). Fakültemiz bünyesinde öğrencilerin kariyer planlamasına yönelik olarak seminerler düzenlenmektedir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

B.3.3. Tesis ve altyapılar

- Fakültemiz 5.400 m2 alana sahip tek binadan oluşmaktadır.
- 2 amfi, 11 sınıf, 1 akıllı sınıf, 1 bilgisayar laboratuvarı olmak üzere toplam 15 derslik altyapısı bulunmaktadır.
- Zemin katta derslikler ve kantin yer almaktadır.
- 1. Katta dekanlık birimleri, derslikler, seminer/konferans salonu bulunmaktadır.
- 2. Katta akademik birimlere ait çalışma ofisleri, idari birimlere ait memur ofisleri
- Fakülte bünyesinde öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Finans Laboratuvarı kurulmuştur [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#).

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakültemizde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Fakültemiz “Engellilerle İlgili Mekânda Erişim” konusunda yapmış olduğu düzenlemelerden dolayı turuncu bayrak almaya hak kazanmıştır. Uzaktan Eğitim kapsamında dezavantajlı grupların ihtiyacı karşılanarak bilgisayar laboratuvarının kullanımı fakültemiz öğrencilerin kullanımındadır.[\[1 OD3\]](#).

B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Fakültemiz bünyesinde farklı birimlerin çeşitli faaliyet alanlarına sahip öğrenci kulüpleri bulunmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD2\)](#).

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim üyesi kadrolarına yükseltme ve atama, 06/11/1981 tarih ve 17506 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesi ile 12/06/2018 tarih ve 30449 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak Personel Daire Başkanlığı web sayfasında “Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları” adıyla yer almaktadır [\(OD3\)](#).

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde öğretim elemanlarının akademik yetkinliklerinin gelişimi ve akademik bilgi paylaşımının geliştirilmesi amacıyla “İİBF Akademik Konuşmalar Etkinlikleri” düzenlenmektedir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanlarının yıl içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetlerine yönelik olarak akademik değerlendirme Fakülte Dekanlığı tarafından yıllık olarak Rektörlüğe akademik değerlendirme formları ile bildirilmektedir. Ayrıca Üniversitemiz öğretim elemanları için Üniversitemizin önemli paydaşlarından birini oluşturan IC vakfı tarafından her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme uygulaması vardır. Fakültemiz öğretim elemanları da bu teşvik ve ödüllendirmeden yararlanmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde araştırma ve geliştirme süreçlerine yönelik bağımsız bir organizasyonel yapı bulunmamakta olup, ilgili faaliyetler üniversitemizin genel Ar-Ge süreçleri kapsamında yürütülmektedir. Fakültemizde Ar-Ge faaliyetlerini gerçekleştiren, bu alanda hizmet sunan veya

destek sağlayan özel bir birim mevcut değildir. Ancak, fakültemizde gerçekleştirilen araştırmalar, üniversitemiz bünyesindeki “Bilimsel Araştırma Projeleri” kapsamında yürütülmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kesintisiz yürütebilmesi için kendi bünyesinde elde ettiği bir bütçesi bulunmamaktadır. Yalnızca Rektörlük tarafından sağlanan bütçesi bulunmaktadır. [\[1_OD1\] \(syf.22\)](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemiz bünyesinde şu an için doktora programı bulunmamaktadır. Ancak, İşletme Anabilim Dalı'nda doktora programı açılması için akademik bölüm kurulu kararı alınmış ve başvuru süreci başlatılmıştır. [\[1_OD2\] \(syf.2\)](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde görev yapan 37 akademik personelden 32'si doktora derecesine sahiptir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliklerini artırmak amacıyla eğitim ve seminerlere katılımları desteklenmekte, ayrıca fakültemiz bünyesinde bu amaçla çeşitli eğitim ve seminerler düzenlenmektedir. [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#) Ayrıca fakültemiz öğretim elemanları tarafından Rektörlük bünyesinde çeşitli seminerler düzenlenmiştir. [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#). Fakültemizdeki bölümlerde görev yapan öğretim elemanlarının uzmanlık alanları fakültemizin web sayfasında yayımlanmaktadır. [\(OD4\)](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemizde kurumlar arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek iş birlikleri mevcuttur ve etkindir. [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#) Özellikle kurumlar arası iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik fakültemiz tarafından yapılan dış paydaş anketleri [\(OD4\)](#) ile de geri bildirimler alınarak 2024 yılına yönelik değerlendirmeler

yapılmaktadır. Öğretim elemanları ve öğrenciler için ERASMUS, MEVLANA ve FARABİ anlaşmalarıyla değişim olanakları vardır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz genelinde, araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek amacıyla oluşturulan mekanizmalar aktif olarak kullanılmaktadır. Bu kapsamda, teşvik ve ödüllendirme süreçleri “Akademik Teşvik Yönetmeliği” [1_OD4] ve “AİÇÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi” [2_OD4] doğrultusunda yürütülmektedir. 2024 yılında fakültemizden 16 öğretim elemanı akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanmıştır. [3_OD4] Ayrıca, her yıl sonunda bölümlerden düzenli olarak toplanan yıllık faaliyet raporları sayesinde öğretim elemanları ve araştırmacıların performansı izlenmekte ve değerlendirilmektedir. [4_OD4]

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kuruma özgü bir teşvik mekanizması bulunmadığından, öğretim elemanlarımızın bilimsel çalışmalarını artırmak ve geliştirmek amacıyla akademik teşvik yönergesi ve IC Vakfı akademik teşvik desteğinden yararlanılmaktadır. [1_OD4]

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemizin toplumsal katkı süreçleri yönetimi ve organizasyon yapısına ilişkin planları bulunmaktadır. Bu bağlamda belirli komisyon oluşturulmuştur. Faaliyetlerine devam etmektedir. (OD2). Ayrıca fakültemiz öğretim elemanlarının katkılarıyla toplumsal katkı sağlayacak çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir (OD2), (OD2).

D.1.2. Kaynaklar

Fakültemiz bünyesinde, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından geliştirilen Sıfır Atık Projesi kapsamında, atıkların ayrıştırılması ve geri dönüşümünü destekleyen atık kutuları yer almaktadır. [1_OD4]. Ayrıca Fakültemiz, Teknoloji Transfer Ofisi, Sanayi ve Teknoloji

Ağrı İl Müdürlüğü ve Serhat Kalkınma Ajansı (SERKA) iş birliği ile 5-6 Kasım 2024 tarihlerinde Ağrı Girişimcilik Günleri etkinlikleri düzenlendi [\(OD4\)](#). Bu etkinliğin gerçekleştirilmesinde Serhat Kalkınma Ajansı (SERKA) tarafından destek kaynak tahsis edilmiştir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemiz öğretim elemanları, ilimizin ve toplumun ihtiyaçları doğrultusunda yönetsel süreçlere katkı sağlamak amacıyla çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Ağrı ili lise öğrencilerine yönelik üniversite ve fakülte tanıtımı yapmak amacıyla fakültemizde lise öğrencileri ağırlanmıştır. [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#). Ayrıca 2024 yılı içerisinde fakültemiz Finans Kulübü'nün katkılarıyla Ağrı Girişimcilik Günleri [\[1_OD4\]](#) ve Kalite Kulübü'nün katkılarıyla Kalite Güvence Sistemi ve Öğrencinin Rolü [\[2_OD4\]](#) isimli etkinlikler düzenlenmiştir.

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kurum İçi Değerlendirme Raporu; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı bölümleri için güçlü yönler ve iyileştirmeye açık yönler ile ilgili bilgiler aşağıda sıralanmaktadır:

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Güçlü yönler

- Fakültemizin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermesi,
- Yönetişim modelimiz ve organizasyon yapısı işlevsel araçlara sahiptir.
- Fakültemizde gelişime ve yetkinliğe açık bir liderlik anlayışı benimsenmektedir.
- Fakültemizdeki akreditasyon başvurusunda bulunmuş olunan birimler gerekli değişim ve dönüşüm süreci içerisinde.
- Fakültemizde kalite, hesap verilebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme mekanizmaları aktif olarak yürütülmektedir.

- Fakültemizde performans değerlendirmesine yönelik çeşitli ölçüm teknikleri kullanılmaktadır.
- Fakültemizde akademik, idari ve öğrencilere yönelik iletişim teknik alt yapısı bulunmakta ve aktif olarak kullanılmaktadır.
- Fakültemizde iç ve dış paydaşların işleyişe katılımı sağlayacak birimler bulunmaktadır.
- Fakültemizde mezunlarla ilişkileri yürütmek amacıyla mezun bilgi sistemi aktif hale getirilmiştir.

İyileştirmeye açık yönler

- İç ve dış paydaş katılım mekanizmalarını geliştirmeye yönelik planlamalar yapılmaktadır.
- Fakültemizin iç paydaşlarına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin çeşitlendirilmesine planlanmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

- Fakültemizde ilgili birimlerin müfredatına mesleki uzmanlıkla ilişkili uygulama dersleri eklenmiştir.
- Öğrenim faaliyetlerinin uluslararası nitelik taşıması, öğrenci ve bölüm ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için yeni komisyonlar kurulmuştur.
- Birimimizde uzmanlık alanlarına yönelik laboratuvarı mevcuttur.
- Fakültemiz, Üniversite çapında düzenlenen kültürel ve sportif etkinliklere akademik ve öğrenci bazında aktif olarak katılmaktadır.
- Fakültemizde akademik bilginin paylaşılması ve tartışılmasına yönelik etkinlikler düzenlenmektedir.

İyileştirmeye açık yönler

- Öğretim faaliyetlerinde müfredatların hazırlanması ve ders içeriklerinin belirlenmesi hususunda iç ve dış paydaşların fikirlerinin alınması planlanmaktadır.
- Fakültemizin sahip olduğu teknik alt yapı ve teçhizatların günümüz teknolojisine uygun olarak güncellenmesi planlanmaktadır.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

- Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi tarafından öğretim üyelerine bilimsel proje desteği sağlanması,
- Fakültemiz İşletme Anabilim Dalında doktora programı açılması için hazırlık çalışmaları yapılarak gerekli başvurunun gerçekleştirilmesi,
- Fakültemiz Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Lisansüstü Eğitim Programı (Yüksek Lisans) başvurularının yapılarak, Yüksek Lisans Programının açılması,
- 2023 yılına kıyasla ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetler sonucunda akademik teşvik alan öğretim elemanı sayısında artış gözlemlenmesi,
- Fakültemizde kurumlar arası iş birliklerini, disiplinler arası projeleri ve sinerji oluşturabilecek ortak girişimleri teşvik eden iş birliklerinin bulunması,
- Fakültemiz öğretim elemanlarının akademik gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla IC Vakfı desteği sağlanması,
- Üniversite öğrencilerinin finansal bilgi seviyelerini artırmayı ve geleceğe yönelik bilinçli finansal kararlar almalarını sağlamayı amaçlayan “Geleceğe Yatırım: Finansal Okuryazarlık Eğitimi” isimli TÜBİTAK 2237-A projesinin hayata geçirilmesi,
- Fakültemiz mezun bilgi sisteminin güçlendirilmesi amacıyla, mezun öğrencilerimizin kariyer deneyimlerinin ve akademik başarılarının ele alındığı mezun öğrenci buluşması gerçekleştirilmesi,
- Fakültemiz öğretim elemanlarının akademik çalışma performanslarına destek olmak amacıyla üniversite tarafından sağlanan veri tabanlarının kullanıma açılması.

İyileştirmeye açık yönler

- Diğer üniversitelerle araştırma iş birliğinin sağlanarak bilimsel faaliyetlerin yapılmasına yönelik adımlar planlanmaktadır,
- Bilimsel proje kültürünün artırılması amacıyla fakültemiz öğretim elemanlarının teşvik edilmesi (TÜBİTAK- BAP),

- Fakülte öğrencilerimizin eğitim-öğretim süreci içerisinde elde ettikleri kazanımları uygulamalı olarak tecrübe etmeleri amacıyla iş yeri gezilerinin arttırılması planlanmaktadır,
- Fakültemiz işletme bölümü öğrencilerinin iş tecrübesi kazanmaları ve mezuniyet sonrasında iş bulmalarının kolaylaştırılması amacıyla uygulanan staj programının geliştirilmesi planlanmaktadır.

D.TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

- Fakültemiz öğrenci ve akademisyenleri tarafından gerçekleştirilen etkinliklerin, fakülte web sayfası ve sosyal medya platformları aracılığıyla kamuoyuna duyurulması,
- Fakültemizin tanıtımı ve yeni öğrenci kayıt sayısının arttırılması amacıyla lise öğrencilerinin misafir edilmesi,
- Çevresel atıkların ayrıştırılması ve geri dönüşümüne yönelik atık kutularının bulundurulması ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından geliştirilen Sıfır Atık Projesine destek sağlanması.
- Bazı öğretim elemanlarının üniversite dışında farklı kurumlara eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunması.

İyileştirmeye açık yönler

- Kamu kurumları ve özel sektöre yönelik eğitim programlarının arttırılması amacıyla planlamalar yapılması,
- Dezavantajlı gruplara yönelik (kadın istihdamı) seminer programlarının planlanması,
- Üniversite öğrencileri ile lise öğrencilerini buluşturan mentorluk programlarının planlanması,
- Fakültemiz akademisyenlerinin de dahil olduğu Rektörlük bünyesinde gerçekleştirilmesi düşünülen Ağrı ili turizm faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik turizm çalışmalarının planlanması,
- Fakültemiz öğretim elemanları tarafından, toplumsal ve bölgesel gelişime katkı sağlayacak süreli yayınlar, projeler ve seminerler gibi çalışmaların hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

ÖNERİLER

A.1. Fakültenin çalışma prensipleri ve amaçlarını belirleyen stratejik plan hazırlanması önerilmektedir.

A.2. İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine daha aktif bir şekilde katılımının sağlanması önerilmektedir.

A.3. Fakültemizin ulusal ve uluslararası çapta bilinebilirliğini arttırmak amacıyla bilimsel etkinliklerin düzenlenmesi önerilmektedir.

B.1. Birimimizde uzmanlık alanlarına yönelik laboratuvar ve atölyelerin çeşitlendirilmesi önerilmektedir.

B.2. Fakültemizde birimler arası iletişim ve etkileşimi geliştirmek amacıyla disiplinler arası etkinlikler ve çalışmaların yapılması önerilmektedir.

B.3. İç ve dış paydaşların öneri ve görüşlerinin analiz edilerek eğitim ve öğretim faaliyetlerine geliştirilmesi ve planlanmasına yönelik kullanılması önerilmektedir.

C.2.1. Akademisyenlerin proje ve yayın üretkenliğini artırmak için üniversite içi teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi. Ayrıca farklı anabilim dalları arasında iş birliklerinin teşvik edilerek ortak araştırmaların artırılması.

D.1.1. Fakülte bünyesinde düzenlenen sosyal sorumluluk projelerinin artırılarak yerel yönetimler ve toplumla daha fazla etkileşim sağlanmaktadır.